

О Порядке предоставления в 2024 году
субсидий на возмещение управляющим
компаниям индустриальных
(промышленных) парков части затрат
на создание, модернизацию и (или)
реконструкцию объектов
инфраструктуры индустриальных
(промышленных) парков

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации
Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2024 году субсидий на возмещение управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков части затрат на создание, модернизацию и (или) реконструкцию объектов инфраструктуры индустриальных (промышленных) парков.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель
Правительства Челябинской области

А.Л. Текслер

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от _____ 2024 г. № _____

Порядок
предоставления в 2024 году субсидий на возмещение управляющим компаниям
индустриальных (промышленных) парков части затрат на создание,
модернизацию и (или) реконструкцию объектов инфраструктуры
индустриальных (промышленных) парков

1. Настоящий Порядок предоставления в 2024 году субсидий на возмещение управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков части затрат на создание, модернизацию и (или) реконструкцию объектов инфраструктуры индустриальных (промышленных) парков (далее именуется – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31 декабря 2014 года № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 30 октября 2014 года № 1119 «Об отборе субъектов Российской Федерации, имеющих право на получение государственной поддержки в форме субсидий на возмещение затрат на создание, модернизацию и (или) реконструкцию объектов инфраструктуры индустриальных парков, промышленных технопарков и технопарков в сфере высоких технологий, особых экономических зон» (далее именуется – постановление Правительства Российской Федерации от 30 октября 2014 года № 1119), от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Законом Челябинской области от 18 июня 2015 года № 201-ЗО «О промышленной политике в Челябинской области», постановлением Правительства Челябинской области от 19.12.2019 г. № 551-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие промышленности, новых технологий и природных ресурсов Челябинской области» (далее именуется – государственная программа Челябинской области «Развитие промышленности, новых технологий и природных ресурсов Челябинской области»), и определяет цели и условия предоставления субсидий на возмещение управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков части затрат на создание, модернизацию и (или) реконструкцию объектов инфраструктуры индустриальных (промышленных) парков (далее

именуются – субсидии) из областного бюджета, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:

парк – индустриальный (промышленный) парк;

управляющая компания парка – организация, созданная в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляющая деятельность по управлению парком;

резидент парка – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, являющиеся участниками парков, которые осуществляют деятельность на территориях парков не более 15 лет до дня подачи заявки на отбор, не применяют упрощенную систему налогообложения, не имеют на территории этого субъекта Российской Федерации за пределами территорий парков обособленных подразделений и дали согласие на передачу федеральным органам исполнительной власти и высшим исполнительным органам субъектов Российской Федерации сведений об уплаченных федеральных налогах и таможенных пошлинах, указанных в пункте 8 постановления Правительства Российской Федерации от 30 октября 2014 года № 1119. В число резидентов парков не входят юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие хозяйственную деятельность в сфере добычи и торговли сырой нефтью, природным газом, производства и торговли жидким топливом, за исключением юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих производство нефтепродуктов из тяжелых нефтяных остатков (нефтяные фракции, начало температуры кипения которых выше 500 °С) на установках замедленного коксования, гидрокрекинга тяжелых нефтяных остатков и гидроконверсии тяжелых нефтяных остатков;

проект – комплекс определенных заявителем мероприятий по созданию, модернизации и (или) реконструкции объектов инфраструктуры парка;

паспорт проекта – документ, подготовленный с учетом требований постановления Правительства Российской Федерации от 30 октября 2014 года № 1119;

отбор – отбор управляющих компаний в целях предоставления права на получение государственной поддержки;

заявка – предоставляемое управляющей компанией Министерству промышленности, новых технологий и природных ресурсов Челябинской области (далее именуется – Министерство) заявление об участии управляющей компании в отборе;

соглашение о реализации проекта – соглашение о реализации проекта, заключенное между Министерством и управляющей компанией, предусматривающее, в том числе дату начала реализации проекта и выбранный заявителем 1-й год, в котором понесены затраты, в отношении которых подана заявка;

заявка Челябинской области – заявка Челябинской области на участие в отборе субъектов Российской Федерации, имеющих право на получение государственной поддержки в форме субсидий на возмещение затрат на создание, модернизацию и (или) реконструкцию объектов инфраструктуры

парков в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 октября 2014 года № 1119.

3. Субсидии предоставляются в целях реализации государственной программы Челябинской области «Развитие промышленности, новых технологий и природных ресурсов Челябинской области» на возмещение управляющим компаниям парков части затрат на создание, модернизацию и (или) реконструкцию объектов парков.

Способом предоставления субсидий является возмещение управляющим компаниям парков части затрат на создание, модернизацию и (или) реконструкцию объектов парков по следующим направлениям расходов:

на проектирование (включая затраты на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, проведение государственной экспертизы определения сметной стоимости строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства), капитальные затраты на создание, модернизацию и (или) реконструкцию объектов инфраструктуры парков, разработку технических условий и технологическое присоединение объектов инфраструктуры парков;

на уплату основного долга и процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и (или) государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на создание, модернизацию и (или) реконструкцию объектов инфраструктуры парков, разработку технических условий и технологическое присоединение объектов инфраструктуры парков.

4. Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2024 год, является Министерство.

Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год, в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, предусмотренных Министерству на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

5. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуются соответственно – единый портал, сеть «Интернет») в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Сайт в сети «Интернет», обеспечивающий проведение отбора, – официальный сайт Министерства в сети «Интернет» (<https://minprom.gov74.ru>).

6. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проведенного Министерством в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением

Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (далее именуется – отбор).

Отбор проводится Министерством в 2 этапа. Сроки проведения этапов отбора устанавливаются Министерством.

Субсидии предоставляются управляющим компаниям парков при условии прохождения заявки Челябинской области на право получения субсидии на возмещение части затрат на создание, модернизацию и (или) реконструкцию объектов инфраструктуры парков из федерального бюджета. Документом, подтверждающим данное условие является уведомление об отборе заявки Челябинской области на право получения субсидии на возмещение затрат на создание, модернизацию и (или) реконструкцию объектов инфраструктуры парков из федерального бюджета, полученное Министерством от Министерства промышленности и торговли Российской Федерации.

7. Объем распределяемой субсидии в рамках отбора составляет объем средств, предусмотренный в областном бюджете на соответствующие цели Министерству в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

8. Категория получателей субсидий – управляющие компании парков, осуществляющие свою деятельность на территории Челябинской области, соответствующие критериям отбора, предусмотренным пунктом 9 настоящего Порядка, и требованиям к участникам отбора, предусмотренным пунктом 11 настоящего Порядка (далее – участник отбора и получатель субсидии соответственно)

9. Критерии отбора управляющих компаний, имеющих право на получение субсидии:

1) управляющая компания зарегистрирована и осуществляет деятельность на территории Челябинской области;

2) основной вид деятельности управляющей компании входит в перечень видов деятельности по управлению созданием, развитием и эксплуатацией парка, а также предоставлению резидентам парка услуг, необходимых им для осуществления промышленного производства, утверждаемый Министерством промышленности и торговли Российской Федерации;

3) управляющая компания должна соответствовать требованиям к индустриальным (промышленным) паркам и управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков в целях применения к ним мер стимулирования деятельности в сфере промышленности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 4 августа 2015 г. № 794 «Об индустриальных (промышленных) парках и управляющих компаниях индустриальных (промышленных) парков», и дополнительным требованиям к индустриальным (промышленным) паркам, управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков в целях применения мер

стимулирования деятельности в сфере промышленности за счет областного бюджета и имущества, находящегося в государственной собственности Челябинской области, утвержденным постановлением Правительства Челябинской области от 21.10.2015 г. № 542-П «О дополнительных требованиях к индустриальным (промышленным) паркам, управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков в целях применения мер стимулирования деятельности в сфере промышленности за счет областного бюджета и имущества, находящегося в государственной собственности Челябинской области, и Порядке подтверждения соответствия индустриального (промышленного) парка и управляющей компании индустриального (промышленного) парка дополнительным требованиям к индустриальным (промышленным) паркам, управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков в целях применения мер стимулирования деятельности в сфере промышленности за счет областного бюджета и имущества, находящегося в государственной собственности Челябинской области»;

4) управляющая компания осуществляет ведение реестра резидентов парка в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 4 августа 2015 года № 794 «Об индустриальных (промышленных) парках и управляющих компаниях индустриальных (промышленных) парков» (далее именуется – постановление Правительства Российской Федерации от 4 августа 2015 года № 794);

5) управляющая компания в случае прохождения заявки Челябинской области на право получения субсидии на возмещение затрат на создание, модернизацию и (или) реконструкцию объектов инфраструктуры парков из федерального бюджета заключает Соглашение о предоставлении субсидии, предусмотренное пунктом 22 настоящего Порядка.

10. Размер затрат, подлежащих возмещению не должен превышать:

30 млн. рублей на 1 гектар общей площади территории индустриального (промышленного) парка или 90 тыс. рублей на 1 кв. метр общей площади создаваемых, модернизируемых и (или) реконструируемых объектов капитального строительства индустриального (промышленного) парка;

75 процентов фактически понесенных управляющей компанией парка затрат на создание, модернизацию и (или) реконструкцию объектов инфраструктуры парка, в отношении которых получено положительное заключение государственной экспертизы достоверности сметной стоимости (в случае реализации проекта парка частной формы собственности).

11. Требования к участникам отбора, которым управляющая компания должна соответствовать на дату рассмотрения документов:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном

(складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, установленные настоящим Порядком;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

6) у участника отбора отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области;

7) отсутствие вступившего в законную силу в отношении участника отбора судебного решения о взыскании задолженности перед областным бюджетом вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий, предоставленных ранее Министерством. При наличии мирового соглашения, утвержденного соответствующим судом, данное требование применяется в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) указанного мирового соглашения участником отбора;

8) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса

Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на день не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

10) участник отбора обязуется достигнуть результатов предоставления субсидии на конец 10 года реализации проекта в соответствии с соглашением, предусмотренным пунктом 22 настоящего Порядка, и представить отчет о достижении результата предоставления субсидии в срок, установленный соглашением, предусмотренным пунктом 32 настоящего Порядка;

11) участник отбора согласен на осуществление в отношении него проверок Министерством и органами государственного финансового контроля, предусмотренных пунктом 37 настоящего Порядка.

12. Для подтверждения соответствия требованиям, предусмотренным пунктом 11 настоящего Порядка участники отбора в срок, установленный объявлением о проведении отбора, представляют в Министерство заявку на участие в отборе на получение субсидии в 2024 году по форме, установленной Министерством, которая должна содержать:

наименование участника отбора;

согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

согласие на осуществление проверок Министерством и органами государственного финансового контроля.

К заявке прилагаются следующие документы:

1) информацию по форме, установленной Министерством, содержащую, в том числе сведения, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям к участникам отбора, установленным пунктом 11 настоящего Порядка;

2) справку, подтверждающую, что у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на день не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности. В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени юридического лица, заверенную печатью юридического лица (при наличии), подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным им лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности);

4) копия учредительных документов управляющей компании со всеми изменениями (при наличии изменений);

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

6) копию решения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации о соответствии парка и управляющей компании парка, подтверждающего их соответствие требованиям, предусмотренным постановлением Правительства Российской Федерации от 4 августа 2015 года № 794;

7) паспорт проекта, который включает следующие разделы:

а) финансово-экономические показатели и сроки создания и (или) развития парков;

б) финансово-экономические показатели в отношении резидентов парка, участников парка;

в) источники финансового обеспечения реализации проекта;

г) объекты инфраструктуры парка, создание, модернизация и (или) реконструкция которых осуществляются в рамках проекта, и их характеристики;

д) структуру потребностей резидентов парка, участников парка в инфраструктуре парка;

и) показатели:

совокупная выручка, рассчитанная за 10-й год реализации проекта, составляет не менее 5 млрд. рублей;

коэффициент отношения совокупной выручки за 10-й год реализации проекта к совокупному осуществленному и планируемому объему финансирования создания, модернизации и (или) реконструкции объектов инфраструктуры парка за счет привлечения средств федерального бюджета и (или) областного бюджета на конец 10-го года реализации проекта (накопленным итогом, без учета межбюджетных трансфертов) составляет не менее 8 (за исключением случаев создания, модернизации и (или) реконструкции объектов инфраструктуры частного парка без привлечения средств федерального бюджета и (или) областного бюджета);

количество высокопроизводительных рабочих мест на конец 10-го года реализации проекта составляет не менее 1000 рабочих мест;

количество резидентов парка на конец 10-го года реализации проекта (накопленным итогом) составляет не менее 5 резидентов парка;

совокупная добавленная стоимость, получаемая на территории парка, рассчитанная за 10-й год реализации проекта, составляет не менее 1 млрд рублей;

прогнозный объем осуществляемых внебюджетных инвестиций на реализацию проекта;

отношение площади территории парка, занятой резидентами парка, к общей площади территории парка, предназначенной для размещения резидентов парка, на конец 10-го года реализации проекта составляет не менее 50 процентов;

удельный объем инвестиций в основной капитал резидентов парка (накопленным итогом) на конец 10-го года реализации проекта составляет не менее 20 млн рублей на гектар территории парка;

8) бизнес-план проекта, включающий в себя финансово-экономическую модель (с учетом информации об объеме затрат, учтенных при определении цены (тарифа) за технологическое присоединение и (или) пользование инфраструктурой, и объеме затрат, учтенных при расчете налога на прибыль в качестве инвестиционного налогового вычета в порядке, определенном статьей 286.1 Налогового кодекса Российской Федерации), и мастер-план парка;

9) график реализации проекта с указанием сроков и этапов его реализации;

10) реестр резидентов парка и (или) потенциальных резидентов парка, оформленный в соответствии с требованиями, установленными Постановлением Правительства Российской Федерации от 4 августа 2015 года № 794;

11) справку управляющей компании о мерах государственной поддержки, предоставленных (предоставляемых) из федерального бюджета, и (или) областного бюджета, и (или) муниципального бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на создание, модернизацию и (или) реконструкцию объектов инфраструктуры парка (в произвольной форме).

12) копии проектной документации строительства, модернизации и (или) реконструкции объектов инфраструктуры парка, затраты по которым планируются к возмещению путем предоставления государственной поддержки;

13) копии договоров, контрактов, соглашений на выполнение работ и (или) оказание услуг по объектам инфраструктуры парка, затраты по которым планируются к возмещению путем предоставления государственной поддержки;

14) копии положительного заключения государственной экспертизы на проектно-сметную документацию строительства, модернизации и (или) реконструкции объектов инфраструктуры парка;

15) копии положительного заключения государственной экспертизы о достоверности сметной стоимости строительства, модернизации и (или) реконструкции объектов инфраструктуры парка;

16) копии сводных сметных расчетов стоимости строительства, модернизации и (или) реконструкции объектов инфраструктуры парка, подтвержденных положительным заключением государственной экспертизы;

17) копии платежных документов и (или) иных документов, подтверждающих оплату выполненных работ и (или) оказанных услуг по объектам инфраструктуры парка;

18) копии актов сдачи-приемки работ (в случае наличия проектно-изыскательских работ, авторского надзора, строительного контроля и технологического присоединения);

19) копии справок о стоимости выполненных работ и затрат на объекты инфраструктуры парка по форме КС-3 (в случае выполненных строительно-монтажных работ);

20) копии актов о приемке выполненных работ на объекты инфраструктуры парка по форме КС-2 (в случае выполненных строительно-монтажных работ);

21) для получения субсидии по направлениям затрат, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, управляющая компания представляет в Министерство дополнительно копии кредитных договоров (соглашений, кредитных линий), копии платежных поручений, подтверждающих произведение оплаты основного долга и процентов по кредитам;

22) обязательство управляющей компании представлять по запросу Министерства документы, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 30 октября 2014 года № 1119, в целях формирования заявки Челябинской области на участие в отборе субъектов Российской Федерации, имеющих право на получение государственной поддержки в форме субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на создание, модернизацию и (или) реконструкцию объектов инфраструктуры промышленных (промышленных) парков.

23) гарантийное письмо, подписанное руководителем управляющей компании (либо представителем управляющей компании, действующим на основании доверенности), а также заверенное печатью (при наличии) управляющей компании, содержащее сведения о том, что по состоянию на дату, рассмотрения документов, предоставляемых участниками отбора, управляющая компания соответствует требованиям, предусмотренным пунктом 11 настоящего Порядка;

24) опись документов, прилагаемых к заявке, составленную по форме, установленной Министерством.

13. Документы, представленные участником отбора, должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены подписью и печатью руководителя управляющей компании парка.

В представленных документах должны быть заполнены все реквизиты, строки и графы машинописным способом или от руки, в случае отсутствия показателей в графах ставятся прочерки. Изменение формы документов не допускается.

Любые исправления в документах не допускаются.

Подпись руководителя или представителя участника отбора должна быть исполнена во всех документах собственноручно, использование факсимильной подписи не допускается.

В случае представления документов на участие в отборе руководителем юридического лица им предъявляется документ, удостоверяющий личность, а также документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени участника отбора (копия решения о назначении или об избрании на должность либо копия приказа о назначении на должность, в соответствии с которыми он обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности). В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, им предъявляется документ, удостоверяющий личность, оригинал

доверенности на осуществление действий от имени участника отбора, заверенной печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанной руководителем участника отбора (для обозрения), копия указанной доверенности, а также копия решения о назначении руководителя или об избрании на должность руководителя либо копия приказа о назначении на должность руководителя, заверенные в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» (прилагается к пакету документов).

В случае представления документов на участие в отборе представителем руководителя юридического лица он предъявляет документ, удостоверяющий его личность, оригинал нотариальной доверенности (для обозрения), а также прилагает к пакету документов копию данной доверенности, заверенную нотариально либо в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов».

Доверенности, предусмотренные настоящим пунктом, должны содержать полномочия представлять интересы заявителя в Министерстве, подписывать и подавать документы на участие в отборе и получение субсидии, заверять копии документов, заключать соглашения о предоставлении субсидий и дополнительные соглашения к ним, представлять отчеты.

Ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту представленных для участия в отборе и получения субсидий документов, информации, сведений несут участники отбора.

14. Участник отбора вправе отозвать свою заявку до окончания срока рассмотрения заявок, представив письменное заявление в Министерство.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения заявления, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, возвращает документы участнику отбора посредством почтовой связи либо непосредственно участнику отбора или его представителю. Основанием для возврата заявок участников отбора является письменное заявление участника отбора о возврате с указанием способа получения заявки, представленное в Министерство.

15. В течение срока рассмотрения заявок на участие в отборе, предусмотренного пунктом 17 настоящего Порядка, участник отбора вправе внести изменения в заявку на участие в отборе и прилагаемые к ней документы в части замены в случае наличия технических ошибок в документах, указанных в подпунктах 1, 7 - 9 пункта 12 настоящего Порядка.

Для внесения изменений в заявку участник отбора подает в Министерство заявление о замене документов по форме, установленной Министерством, с приложением документов, подлежащих замене.

Заявление о замене документов подлежит регистрации в журнале учета заявок на участие в отборе.

Заявление о замене документов с приложенными к нему документами приобщается к заявке.

16. В целях рассмотрения заявок Министерство формирует и утверждает состав комиссии по проведению отбора на право предоставления субсидии (далее именуется - Комиссия), в который включаются, в том числе члены общественных советов, созданных при Министерстве, и размещает его на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 3 рабочих дней со дня его утверждения.

По результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов на заседании комиссии принимаются решения, которые оформляются протоколами.

17. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок и прилагаемых к ним документов, указанного в объявлении о проведении отбора, проводит проверку полноты и правильности оформления заявки и комплектности прилагаемых к ней документов, проверку соответствия участника отбора категории и критериям отбора, предусмотренным пунктами 9 настоящего Порядка, а также требованиям к участникам отбора, предусмотренным пунктом 11 настоящего Порядка.

По итогам рассмотрения заявок комиссия выносит рекомендации об отсутствии оснований для отклонения заявок или об отклонении заявок, которые оформляются протоколом комиссии не позднее 3 рабочих дней с даты проведения заседания комиссии.

Министерство с учетом рекомендаций комиссии в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола комиссией принимает решение об отсутствии оснований для отклонения заявки или решение об отклонении заявки по основаниям, предусмотренным пунктом 19 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отклонении заявки Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет участнику отбора, в отношении которого принято решение об отклонении его заявки, уведомление об отклонении заявки с указанием причин отклонения посредством электронной почты на адрес, указанный в информации об участнике отбора.

18. Участники отбора, заявки которых не были отклонены, признаются победителями отбора управляющих компаний парков, имеющих право на получение субсидии.

19. Основания для отклонения заявки участника отбора:

- 1) несоответствие участника отбора требованиям к участникам отбора;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;
- 3) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

6) представленные документы содержат сведения, противоречащие друг другу;

7) несоответствие участника отбора категории получателей субсидий и критериям отбора.

Отклонение заявки участника отбора осуществляется в случае наличия любого из оснований, предусмотренных настоящим пунктом.

20. В целях формирования заявки на участие в федеральном отборе между участником отбора, признанным победителем отбора на получение субсидии и Министерством в срок не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем подведения итогов отбора, заключается Соглашение о реализации проекта парка, предусматривающее условие о предоставлении субсидии в случае прохождения отбора заявки Челябинской области после получения от Министерства промышленности и торговли Российской Федерации уведомления об отборе в предоставлении права на получение субсидии на возмещение затрат на создание, модернизацию и (или) реконструкцию объектов инфраструктуры промышленных парков из федерального бюджета.

21. В отношении проекта (проектов), прошедших отбор Министерство направляет в Министерство промышленности и торговли Российской Федерации заявку (заявки) на участие в отборе субъектов Российской Федерации, имеющих право на получение государственной поддержки в форме субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на создание, модернизацию и (или) реконструкцию объектов инфраструктуры промышленных парков в порядке и сроки, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 30 октября 2014 года № 1119.

22. В случае прохождения отбора заявки Челябинской области после получения от Министерства промышленности и торговли Российской Федерации уведомления об отборе в предоставлении права на получение субсидии на возмещение затрат на создание, модернизацию и (или) реконструкцию объектов инфраструктуры промышленных парков из федерального бюджета Министерство в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем утверждения акта Правительства Российской Федерации, уведомляет управляющую компанию парка о необходимости заключения Соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области (далее именуется – Соглашение о предоставлении субсидии).

В Соглашениях о предоставлении субсидии должно быть указано, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в

размере, определенном в Соглашении, осуществляется согласование новых условий Соглашения или расторжение Соглашения при недостижении согласия по новым условиям. Также Соглашение должно содержать согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 37 настоящего Порядка, и обязательство получателя субсидии по достижению значения результата предоставления субсидии.

23. Для заключения Соглашения о предоставлении субсидии управляющая компания парка в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, представляет в Министерство заявление о предоставлении субсидии (форма заявления утверждается Министерством) с приложением следующих документов:

1) обязательство по неотчуждению объекта инфраструктуры парка, затраты на создание, модернизацию и (или) реконструкцию которого планируются к возмещению путем предоставления субсидии в соответствии с Порядком, на основании возмездной сделки в течение всего срока реализации проекта начиная с года начала возмещения затрат управляющей компании, по форме, установленной Министерством (в случае реализации проекта парка частной формы собственности);

2) справку, подтверждающую, что на первое число месяца, в котором подается заявление о предоставлении субсидии, управляющая компания соответствует критериям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка, по форме, установленной Министерством;

3) документы, выданные учреждениями Центрального банка Российской Федерации или кредитной организацией, о наличии расчетного счета с указанием реквизитов для зачисления средств субсидии (оригинал или копия документа).

Расчетный счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, предназначенный для зачисления средств субсидии, должен использоваться получателем субсидии исключительно для операций по зачислению и использованию средств субсидии, а также для осуществления операций по текущему обслуживанию расчетного счета.

При этом расходы по текущему обслуживанию расчетного счета осуществляются за счет собственных средств получателя субсидии;

4) справка об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 1 число месяца, в котором заключается Соглашение о предоставлении субсидии.

5) справку-расчет субсидии в 2024 году на возмещение части затрат на создание, модернизацию и (или) реконструкцию объектов инфраструктуры промышленных (промышленных) парков, по форме, утвержденной Министерством, в двух экземплярах.

24. В случае если между Министерством и победителем отбора не заключено Соглашение в срок, указанный в уведомлении победителя, по не зависящим от Министерства причинам, победитель отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения.

25. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, указанным в пункте 23 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3) уклонение победителя отбора от заключения Соглашения или уклонение от открытия расчетного счета.

26. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 25 настоящего Порядка, Министерство направляет получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении субсидии в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, установленного для заключения Соглашения, посредством электронной почты на адрес, указанный в информации об участнике отбора.

27. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока представления выписки с расчетного счета, составляет сводный реестр получателей субсидий (далее именуется - Сводный реестр).

28. Размер субсидии (V_i) определяется по формуле:

$$V_i = V_{\text{общ}} \times C_i / \sum C_i, \text{ где:}$$

$V_{\text{общ}}$ – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

C_i – объем запрашиваемых i -м парком средств;

$\sum C_i$ – суммарный объем запрашиваемых управляющими компаниями парков, прошедшими отбор, средств.

28. В случае превышения размера общей суммы, указанной в справках-расчетах на предоставление субсидии управляющим компаниям парков, над объемом средств, предусмотренных в областном бюджете на цели, установленные настоящим Порядком, Министерство производит уменьшение размера субсидий пропорционально для всех получателей субсидий с отражением окончательных сумм субсидий в Сводном реестре.

29. На основании Сводного реестра Министерство в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока заключения Соглашений о предоставлении субсидий, формирует реестр получателей субсидий (далее именуется - Реестр) в пределах доведенных в установленном законодательством порядке предельных объемов финансирования на указанные цели.

В случае недостаточности доведенных предельных объемов финансирования для оплаты Сводного реестра Министерство производит уменьшение суммы выплаты субсидий пропорционально для всех получателей субсидий, включенных в Сводный реестр, с отражением окончательных сумм субсидий в Реестре.

30. В случае отсутствия заявок на участие в отборе или в случае, если ни одна из поданных заявок на участие в отборе не соответствует требованиям, установленным настоящим Порядком, отбор признается несостоявшимся, о чем размещается сообщение на едином портале и на официальном сайте Министерства в сети "Интернет" в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок на участие в отборе. В случае признания отбора несостоявшимся повторное проведение отбора осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

В случае внесения изменений в Закон Челябинской области от 27.12.2023 № 992-ЗО «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» в части исключения из областного бюджета бюджетных ассигнований на предоставление субсидий Министерство в течение 5 рабочих дней отменяет проведение отбора.

Министерством формируется объявление об отмене проведения отбора, которое размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства в сети «Интернет».

31. Результатом предоставления субсидии является уровень достижения целевых показателей эффективности реализации проекта, соответствующий значениям целевых показателей эффективности реализации проекта.

Значения результата предоставления субсидии по каждому получателю субсидии устанавливаются в Соглашениях о предоставлении субсидий.

32. Получатели субсидии представляют в Министерство отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и характеристик по форме и в сроки, установленные Соглашением о предоставлении субсидии (но не реже 1 раза в квартал).

Министерство вправе устанавливать в Соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

33. Министерство в течение 30 рабочих дней со дня представления организацией отчетов, указанных в пункте 32 настоящего Порядка, осуществляет их проверку. В случае выявления несоответствий Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока проверки указанных отчетов направляет организации уведомление о необходимости устранения выявленных несоответствий.

Организация в течение 3 рабочих дней со дня получения от Министерства уведомления устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет в Министерство отчеты, предусмотренные пунктом 32 настоящего Порядка.

34. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в следующих случаях:

в случае нарушения управляющей компанией условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, предоставленная субсидия подлежит возврату в полном объеме;

в случае недостижения управляющей компанией значений результата предоставления субсидии, установленных Соглашением, размер средств, подлежащих возврату в областной бюджет ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = O \times (1 - F / P), \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ - объем средств субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет;

O - общий размер субсидии;

F - фактически достигнутые значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

P - плановые значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленные Соглашением.

35. В случае невозврата управляющей компанией субсидии в сроки, установленные пунктом 34 настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию субсидии и средств, полученных на основании договоров, заключенных с управляющей компанией, в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

36. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о нарушении условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, или о недостижении значения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении, готовит и направляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии).

Возврат предоставленных субсидий осуществляется получателями субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения получателем субсидии требования Министерства о возврате предоставленной субсидии, а в случае неисполнения требования - в судебном порядке.

37. Министерство осуществляет в отношении получателей субсидий проверки соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268-1 и 269-2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.