



АДМИНИСТРАЦИЯ ТРОИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.02.2025 № 94

Об утверждении Регламента
информационно - консультационного
сопровождения инвестиционных проектов,
реализуемых и (или) планируемых к
реализации на территории Троицкого
муниципального района по принципу «одного
окна»

В соответствии с Методическими рекомендациями по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»), утвержденных Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.09.2023 № 672, Уставом Троицкого муниципального района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Регламент информационно - консультационного сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Троицкого муниципального района по принципу «одного окна» (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Троицкого муниципального района от 30.09.2016 № 415 «Об утверждении регламента по организации сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» в Троицком муниципальном районе».

3. Информационно - аналитическому отделу администрации Троицкого муниципального района (Галимов Р.Ф.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Троицкого муниципального района.

4. Общему отделу администрации Троицкого муниципального района (Тихонова Н.В.) обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы Троицкого муниципального района Квитовского А.В.

Глава администрации Троицкого
муниципального района



Т.Р. Мухамедьяров

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации
Троицкого муниципального
района

от 13. 02 2025 № 94

Регламент

информационно - консультационного сопровождения
инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых
к реализации на территории Троицкого муниципального района
по принципу «одного окна»

1. Общие положения

1. Регламент информационно - консультационного сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Троицкого муниципального района по принципу «одного окна» (далее - Регламент) определяет порядок взаимодействия структурных подразделений администрации Троицкого муниципального района, ресурсоснабжающих организаций с субъектами инвестиционной деятельности, планирующих реализацию инвестиционных проектов на территории Троицкого муниципального района при оказании им информационно - консультационного содействия.

2. Положения Регламента направлены на унификацию процедуры взаимодействия субъектов инвестиционной деятельности со структурными подразделениями администрации Троицкого муниципального района, ресурсоснабжающими организациями с субъектами инвестиционной деятельности и сокращение срока реализации инвестиционных проектов на территории Троицкого муниципального района.

3. В настоящем Регламенте применяются следующие термины и понятия:

заявитель (субъект инвестиционной деятельности) - юридическое или физическое лицо (далее - заявитель), обратившееся в уполномоченный орган в целях получения информационно - консультационное сопровождения по вопросам реализации инвестиционного проекта на территории Троицкого муниципального района;

заявка - обращение Заявителя в уполномоченный орган по вопросам реализации инвестиционного проекта на территории Троицкого муниципального района;

уполномоченный орган - орган администрации Троицкого муниципального района, реализующий и (или) координирующий мероприятия по информационно - консультационному сопровождению, направленные на оказание содействия в реализации инвестиционного

проекта - комитет экономики администрации Троицкого муниципального района;

отраслевой (функциональный) орган - структурное подразделение администрации Троицкого муниципального района, наделенное соответствующими полномочиями по решению вопросов местного значения и (или) курирующее направление деятельности, которому соответствует инвестиционный проект;

информационно - консультационное сопровождение инвестиционного проекта (далее - информационно - консультационное сопровождение) - комплекс мероприятий, направленных на оказание содействия инвестору (инициатору) в получении информации по вопросам заявки в установленные Регламентом сроки в целях реализации инвестиционного проекта на территории Троицкого муниципального района;

куратор инвестиционного проекта (далее - куратор) - сотрудник уполномоченного органа, осуществляющий мероприятия по подготовке и (или) сбору, представлению информации по вопросам Заявки в рамках, информационно - консультационного сопровождения инвестиционного проекта, планируемого к реализации на территории Троицкого муниципального района;

ресурсоснабжающая организация - юридическое лицо, осуществляющее деятельность по технологическому присоединению (подключению) к инженерным сетям и предоставлению коммунальных ресурсов на территории Троицкого муниципального района;

реестр инвестиционных проектов (далее - реестр) - перечень инвестиционных проектов, реализуемых и(или) планируемых к реализации на территории Троицкого муниципального района и получивших информационно - консультационное сопровождение.

4. Не подлежат сопровождению инвестиционные проекты, связанные с привлечением денежных средств граждан и юридических лиц для долевого строительства жилого или нежилого помещения, а также проекты, реализуемые частично или полностью за счет средств бюджета Троицкого муниципального района.

Сопровождение осуществляется в отношении инвестиционных проектов, которые реализуются на территории Троицкого муниципального района.

2. Порядок сопровождения инвестиционных проектов

5. Основанием для начала информационно - консультационного сопровождения является обращение (далее - заявка) заявителя в уполномоченный орган о получении информации по вопросам реализации инвестиционного проекта на территории Троицкого муниципального района.

Заявка подается по установленной форме (приложение №1 к Регламенту)

Заявка подается на бумажном носителе или в электронном виде.

Место нахождения и почтовый адрес: 457100, г.Троицк, Челябинская область, ул.Гагарина, дом 49.

Адрес электронной почты: info@troitsk-rayon.gov74.ru.

Ответственность за полноту и достоверность сведений, содержащихся в заявке, несет заявитель.

Заявка, поступившая в уполномоченный орган подлежит регистрации в день ее поступления в установленном порядке.

6. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявки:

- определяет куратора информационно - консультационного сопровождения инвестиционного проекта;

- направляет запрос о представлении данных в отраслевые (функциональные) органы.

7. Отраслевые (функциональные) органы подготавливают и направляют в уполномоченный орган запрашиваемую заявителем информацию в течение четырех рабочих дней со дня поступления запроса уполномоченного органа.

8. На основании информации, представленной отраслевыми (функциональными) органами и ресурсоснабжающими организациями, уполномоченный орган в течении двух рабочих дней со дня получения данных формирует сводный ответ заявителю по вопросам реализации инвестиционных проектов на территории Троицкого муниципального района, указанным в заявке и назначает дату для рабочей встречи, осмотра площадок.

9. После получения ответа, проведения встреч, инициатор сообщает в Уполномоченный орган свое решение по реализации инвестиционного проекта на территории Троицкого муниципального района. В случае согласия инициатора проекта уполномоченный орган выносит инвестиционный проект на рассмотрение Общественного координационного совета по развитию предпринимательства и улучшению инвестиционного климата в Троицком муниципальном районе (далее - Совет).

10. Основанием для сопровождения инвестиционного проекта по принципу «одного окна» и включения его в реестр инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Троицкого муниципального района и получивших информационно - консультационное сопровождение является положительные заключения и ответы отраслевых (функциональных) органов и ресурсоснабжающих организаций, рассмотрение инвестиционного проекта на Совете, протокольное решение Совета.

11. Инициатор несет ответственность за полноту и достоверность предоставленных данных, расчетов и обоснований.

12. На основании протокольного решения Совета заключается

Соглашение о сотрудничестве при реализации инвестиционного проекта по принципу «одного окна» на территории Троицкого муниципального района по форме, определенной приложением № 2 к настоящему Регламенту.

3. Ведение реестра

13. Инвестиционные проекты, реализуемые и (или) планируемые к реализации на территории Троицкого муниципального района и получившие информационно - консультационное сопровождение подлежат включению в реестр инвестиционных проектов.

14. Включение инвестиционного проекта, получившего информационно - консультационное сопровождение, в реестр осуществляется уполномоченным органом.

Форма реестра инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Троицкого муниципального района определена приложением №3 к настоящему Регламенту.

Первый заместитель главы
Троицкого муниципального района



А.В. Квитовский

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Регламенту

информационно - консультационного
сопровождения инвестиционных
проектов, реализуемых и (или)
планируемых к реализации на
территории Троицкого муниципального
района по принципу «одного окна»

ЗАЯВКА

Прошу оказать содействие в реализации инвестиционного проекта на территории Троицкого муниципального района путем информационно - консультационного сопровождения в части представления данных:

☐	- о мерах и программах финансовой поддержки инвестиционных проектов, оказываемых региональными и (или) федеральными специализированными структурами, в соответствии с параметрами, указанными в паспорте инвестиционного проекта
☐	- о свободных нежилых объектах, находящихся в муниципальной собственности, соответствующих параметрам инвестиционного проекта
☐	- о свободной(ых) территории(ях), земельном(ых) участке(ах), находящихся в муниципальной собственности, соответствующих параметрам инвестиционного проекта
☐	- о приостановленных и законсервированных стройках и (или) объектах, находящихся в муниципальной собственности, соответствующих параметрам инвестиционного проекта
☐	- о наличии инженерной инфраструктуры (электроснабжение) на свободной(ых) территории(ях), земельном(ых) участке(ах), приостановленных и законсервированных стройках и (или) объектах, соответствующих параметрам инвестиционного проекта, возможных вариантах технологического присоединения к электрическим сетям
☐	- о наличии инженерной инфраструктуры (водоснабжение, водоотведение) на свободной(ых) территории(ях), земельном(ых) участке(ах), приостановленных и законсервированных стройках и (или) объектах, соответствующих параметрам инвестиционного проекта, возможных вариантах подключения (технологического присоединения) к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения
☐	- наличие инженерной инфраструктуры (газоснабжение) на свободной(ых) территории(ях), земельном(ых) участке(ах), приостановленных и законсервированных стройках и (или) объектах, соответствующих параметрам инвестиционного проекта, возможных вариантах подключения (технологического присоединения) к сетям газораспределения

	- о наличии инженерной инфраструктуры (теплоснабжение) на свободной(ых) территории(ях), земельном(ых) участке(ах), приостановленных и законсервированных стройках и (или) объектах, соответствующих параметрам инвестиционного проекта, возможных вариантах подключения (технологического присоединения) к системам теплоснабжения
--	--

Руководитель _____

М.П. (подпись)

(Ф. И. О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Паспорт инвестиционного проекта

Сведения о инвесторе (инициаторе)		
1	Полное и сокращенное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя	
2	ИНН	
3	ОГРН организации, ОГРНИП индивидуального предпринимателя	
4	Дата регистрации	
5	Юридический и фактический адрес	
6	Сведения о применяемом режиме налогообложения	
7	Ф.И.О. руководителя	
8	Сведения об уполномоченном представителе от имени руководителя по вопросу реализации инвестиционного проекта (Ф.И.О., должность, контактный телефон, адрес электронной почты)	
Сведения об инвестиционном проекте		
9	Наименование инвестиционного проекта	
10	Направления реализации инвестиционного проекта (модернизация/создание производственных и иных объектов)	
11	Виды экономической деятельности, планируемые к осуществлению при завершении инвестиционного проекта (ОКВЭД)	
12	Предполагаемые сроки начала реализации проекта	
13	Предполагаемые сроки окончания реализации проекта	
14	Объем инвестиций (тыс. рублей), планируемый к вложению в инвестиционный проект (в разрезе источников финансирования)	
15	Источники финансирования проекта (при выборе обоих вариантов указать долю в %)	• Собственные _____ • Привлеченные (заемные) _____
16	Предполагаемые источники заемного финансирования инвестиционного проекта (наименование организации, процентные ставки)	
17	Планируемый срок окупаемости (лет)	
18	Количество рабочих мест, планируемых к созданию за весь период реализации инвестиционного проекта, единиц	
19	Сведения об имуществе, которое может быть предоставлено в залог, сведения о предприятиях, которые могут выступить	

	поручителями по займам инициатора (с указанием ИНН)	
20	Наличие неурегулированной задолженности по уплате платежей в бюджетную систему РФ (нет /да (в случае наличия указать ее размер, руб.))	
21	Внутренняя норма доходности по проекту (%)	
22	Тип требуемой инвестиционной площадки для реализации Проекта:	- Инвестиционная площадка типа «greenfield» - площадка, предназначенная для реализации инвестиционного проекта, свободная от зданий, сооружений и инженерной инфраструктуры. Указать площадь _____ - Инвестиционная площадка типа «brownfield» - площадка, предназначенная для реализации инвестиционного проекта, с расположенными на ее территории зданиями, сооружениями и инженерной инфраструктурой. Указать площадь _____
23	Рассматриваемые варианты приобретения земельного участка	- покупка - долгосрочная аренда (с возможностью последующего выкупа)
24	Кадастровый номер и адрес земельного участка (в случае запроса на определенный земельный участок)	
25	Санитарная классификация предприятия в рамках Проекта (класс опасности, санитарная зона в соответствии с действующим законодательством)	Класс опасности _____ Размер санитарно-защитной зоны _____ (м)
26	Объекты, планируемые для размещения на земельном участке (производственные/складские/административные - указать перечень и количество объектов)	
27	Требования проекта к транспортным условиям места размещения, в т.ч. требование к наличию железнодорожного ввода (в м от участка)	
28	Удаленность от федеральных трасс, км	
29	Требования проекта к ресурсам с указанием необходимых объемов ресурсов. Планируемая максимально допустимая мощность потребления:	

29.1	Газоснабжение, куб.м/час	
29.2	Теплоснабжение, Гкал/час	
29.3	Электроснабжение, мВТ/час	
29.4	Водоснабжение, куб.м/час	
29.5	Водоотведение, куб.м/час	

Руководитель _____
М.П. (подпись)

(Ф. И. О.)

« ____ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Регламенту

информационно - консультационного
сопровождения инвестиционных
проектов, реализуемых и (или)
планируемых к реализации на
территории Троицкого муниципального
района по принципу «одного окна»

СОГЛАШЕНИЕ

о сотрудничестве при реализации инвестиционного проекта по принципу
«одного окна» в Троицком муниципальном районе

г. Троицк

« ____ » _____ 20__ года

Администрация Троицкого муниципального района, именуемая
в дальнейшем «Администрация», в лице главы администрации Троицкого
муниципального района _____, действующего
на основании Устава Троицкого муниципального района с одной стороны, и

_____,
(наименование субъекта инвестиционной деятельности, реализующего инвестиционный проект)
именуемое в дальнейшем «Инвестор», в лице _____

(должность)

_____,
(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____, с другой стороны,
совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее
Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон
по сотрудничеству в целях обеспечения реализации инвестиционного проекта
на территории Троицкого муниципального района

(далее – инвестиционный проект) и включение его в перечень
инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на
территории Троицкого муниципального района и получивших
информационно - консультационное сопровождение.

1.2. В инвестиционный проект предполагается вложение средств
Инвестора в размере _____, которые будут
способствовать социально-экономическому развитию Троицкого
муниципального района и созданию новых рабочих мест.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация имеет право предоставлять Инвестору в порядке, не
противоречащем законодательству Российской Федерации, муниципальную
поддержку на период реализации вплоть до создания результата
инвестиционной деятельности.

2.2. Администрация в пределах своей компетенции и в соответствии с действующим законодательством обязана:

2.2.1. В пределах своих полномочий оказывать Инвестору информационно - консультационную поддержку в решении вопросов, возникающих в связи с реализацией инвестиционного проекта.

2.2.2. Организовать сопровождение инвестиционного проекта при согласовании необходимой документации.

2.3. Инвестор имеет право:

2.3.1. На получение консультаций и оказание организационного сопровождения инвестиционного проекта, в соответствии с регламентом информационно - консультационного сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Троицкого муниципального района по принципу «одного окна».

2.3.2. Самостоятельно определять объемы и направления капитальных вложений.

2.4. Инвестор обязан:

2.4.1. За счет своих средств осуществить в Троицком муниципальном районе инвестиционный проект _____,
(наименование проекта)

в ходе которого _____.
(указать мероприятия, реализуемые в рамках инвестиционного проекта)

2.4.2. Реализовать инвестиционный проект в соответствии со следующим графиком работ (заполняется исходя из степени проработанности инвестиционного проекта):

до _____ представить в Администрацию технико - экономическое обоснование проекта;

до _____ приступить к реализации инвестиционного проекта; в требуемые сроки представлять в уполномоченный орган отчетную информацию о реализации инвестиционного проекта;

завершить реализацию инвестиционного проекта до _____.

2.4.3. Обеспечить своевременную уплату налогов и сборов во все уровни бюджетов, предусмотренных действующим законодательством.

2.4.4. По результатам реализации инвестиционного проекта создать рабочие места в количестве не менее _____ человек.

2.4.5. Произвести постановку на учет в налоговом органе предприятия (обособленного подразделения) осуществляющего деятельность на территории Троицкого муниципального района.

2.4.6. Представлять в уполномоченный орган отчет о реализации инвестиционного проекта, включающий пояснительную записку о выполненных мероприятиях, а также о причинах (при наличии) отклонений от плановых показателей, определенных в рамках инвестиционного проекта (ежеквартально, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом).

2.4.7. В случае изменения характеристик инвестиционного проекта, уведомить уполномоченный орган в срок не более 30-и календарных дней со дня принятия решения об изменении.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязательств на основании и в порядке, определенном действующим законодательством.

3.2. Нарушение Инвестором обязанностей, предусмотренных пунктом 2.4

раздела 2 настоящего Соглашения, является основанием для приостановления действия настоящего соглашения и исключения из перечня реестра инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Троицкого муниципального района и получивших информационно - консультационное сопровождение.

3.3. Стороны не несут ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если такое неисполнение обусловлено форс - мажорными обстоятельствами (непреодолимой силой).

При возникновении обстоятельств непреодолимой силы Стороны обязаны в течение пяти дней письменно уведомить другую Сторону о наступлении таких обстоятельств.

4. Порядок разрешения споров

4.1. Все споры, возникающие из настоящего Соглашения, должны быть урегулированы путем переговоров.

4.2. При не достижении согласия, спорные вопросы разрешаются в Арбитражном суде Челябинской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. В случае изменения юридических адресов Стороны обязуются сообщить об этом друг другу в трехдневный срок.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны быть внесены в письменной форме.

5.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств по нему.

5.5. В случае обнаружения фактов, указанных в пунктах 3.1 и 3.2 раздела 3 настоящего Соглашения, не предоставления в установленный срок отчета в соответствии с пунктом 2.4.6 Соглашения, настоящее Соглашение считается расторгнутым в одностороннем порядке с момента официального уведомления Администрацией Инвестора о допущенных нарушениях.

6. Юридические адреса и подписи Сторон

Администрация

Инвестор

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Регламенту
информационно - консультационного
сопровождения инвестиционных
проектов, реализуемых и (или)
планируемых к реализации на
территории Троицкого муниципального
района по принципу «одного окна»

Реестр

инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Троицкого
 муниципального района и получивших информационно - консультационное сопровождение

№ п/п	Наименование инвестиционного проекта	Наименование и организационно - правовая форма — инвестора	Юридический и фактический адрес инвестора	Планируемый объем инвестиций (все источники), млн. рублей	Планируемое количество создаваемых рабочих мест, единиц	Планируемые сроки реализации инвестиционног о проекта (дата начала и окончания)	Дата заявки